|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | СОВЕТ ДЕПУТАТОВ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  ПУТИЛОВСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ  МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  КИРОВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ЛЕНИНГРАДСКОЙ ОБЛАСТИ  **Р Е Ш Е Н И Е**  **от 17 мая 2013 года №15**  **Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования Путиловское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Путиловское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области в сети «Интернет» и предоставления этих сведений районным средствам массовой информации для опубликования**  В соответствии со статьей 8 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 № 561 «Об утверждении Порядка размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации, федеральных государственных служащих и членов их семей на официальных сайтах федеральных государственных органов и государственных органов субъектов Российской Федерации и предоставления этих сведений общероссийским средствам массовой информации для опубликования», статьей 39 устава МО Путиловское сельское поселение совет депутатов РЕШИЛ:  1. Утвердить Порядок размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение в сети «Интернет» и представления этих сведений районным средствам массовой информации для опубликования согласно приложению 1.  2. Утвердить форму размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение и предоставления этих сведений средствам массовой информации для опубликования [согласно](http://almetyevsk.tatar.ru/file/образец%20сведений%20о%20доходах%20для%20размещения(2).doc) приложению 2.  3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования.  Глава муниципального образования В.И. Егорихин  Разослано: дело, ИД «Ладога»  Утвержден  решением совета депутатов муниципального образования Путиловское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области  от 17 мая 2013 г № 15  ( Приложение 1)  **ПОРЯДОК**  размещения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающихмуниципальные должности на постоянной основе, должности муниципальной службы органов местного самоуправления муниципального образования Путиловское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области и членов их семей на официальном сайте органов местного самоуправления муниципального образования Путиловское сельское поселение муниципального образования Кировский муниципальный район Ленинградской области в сети «Интернет» и предоставления этих сведений районным средствам массовой информации для опубликования  1. Настоящим Порядком устанавливается обязанности специалиста администрации МО Путиловское сельское поселение (далее – Администрация) ответственного за ведение кадрового делопроизводства органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение по размещению сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей (далее - сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера) на официальном сайте органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение в сети «Интернет» (далее - официальный сайт), а также по предоставлению этих сведений районным средствам массовой информации для опубликования в связи с их запросами.  2. На официальном сайте размещаются и районным средствам массовой информации предоставляются для опубликования следующие сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера:  а) перечень объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, на праве собственности или находящихся в их пользовании, с указанием вида, площади и страны расположения каждого из них;  б) перечень транспортных средств, с указанием вида и марки, принадлежащих на праве собственности лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям, муниципальному служащему, его супруге (супругу) и несовершеннолетним детям;  в) декларированный годовой доход лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей.  3. В размещаемых на официальном сайте и предоставляемых районным средствам массовой информации для опубликования сведениях о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера запрещается указывать:  иные сведения (кроме указанных в пункте 2 настоящего Порядка) о доходах лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей об имуществе, принадлежащем на праве собственности названным лицам, и об их обязательствах имущественного характера;  персональные данные супруги (супруга), детей и иных членов семьи лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего;  данные, позволяющие определить место жительства, почтовый адрес, телефон и иные индивидуальные средства коммуникации лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи, муниципального служащего, его супруги (супруга), детей и иных членов семьи;  данные, позволяющие определить местонахождение объектов недвижимого имущества, принадлежащих лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, его супруге (супругу), детям, иным членам семьи, муниципальному служащему, его супруге (супругу), детям и иным членам семьи на праве собственности или находящихся в их пользовании;  информацию, отнесенную к государственной тайне или являющуюся конфиденциальной.  4. Лица, замещающие муниципальные должности на постоянной основе, муниципальные служащие органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение одновременно со сведениями о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, предоставляемыми в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 18.05.2009 года №559 предоставляют специалисту Администрации, ответственному за ведение кадрового делопроизводства органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, подлежащие размещению на официальном сайте, по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.  5. Сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанные в пункте 2 настоящего Порядка, размещаются на официальном сайте **в течение 14 рабочих дней** со дня истечения срока, установленного для подачи справок о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе, а также лицами, замещающими должности муниципальной службы органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение.  6. Размещение на официальном сайте сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, указанных в пункте 2 настоящего Порядка обеспечивается специалистом Администрации, ответственным за ведение кадрового делопроизводства органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение.  7. Специалистом Администрации, ответственным за ведение кадрового делопроизводства органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение:  7.1. В 3-дневный срок со дня поступления запроса от районных средств массовой информации сообщает о нем лицу, замещающему муниципальную должность на постоянной основе, муниципальному служащему, в отношении которого поступил запрос;  7.2. В 7-дневный срок со дня поступления запроса от районных средств массовой информации обеспечивают предоставление им сведений, указанных в пункте 2 настоящего Порядка, в том случае, если запрашиваемые сведения отсутствуют на официальном сайте.  8. Специалист Администрации, ответственный за ведение кадрового делопроизводства органов местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение несет в соответствии с законодательством Российской Федерации ответственность за несоблюдение настоящего Порядка, а также за разглашение сведений, отнесенных к государственной тайне или являющихся конфиденциальными.  Утверждена  решением совета депутатов  МО Путиловское сельское поселение  от 17 мая 2013 г № 15  ( Приложение 2)  (форма)  **С В Е Д Е Н И Я**  о доходах за отчетный период с 1 января по 31 декабря 20\_\_\_\_года, об имуществе и обязательствах имущественного характера по состоянию на конец отчетного периода, представленных лицами, замещающими муниципальные должности на постоянной основе и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления МО Путиловское сельское поселение, и членов их семей   |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | Фамилия, имя,   отчество лица, представившего  сведения   <1> | Должность  <2> | Деклари- рованный годовой  доход  за 20\_\_\_г. (руб.) | Перечень объектов  недвижимого имущества  и транспортных средств,  принадлежащих  на праве собственности | | | | Перечень объектов  недвижимости,  находящихся  в пользовании | | | | Объекты  недвижимого  имущества | | | Транспортные средства (вид, марка) | вид  объектов недви-  жимости  <3> | площадь (кв. м) | страна  распо-  ложения <4> | | вид  объектов недви-  жимости | площадь (кв. м) | страна  распо-  ложения <4> | |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Супруга (супруг) |  |  |  |  |  |  |  |  |  | | Несовершеннолетний ребенок <5> |  |  |  |  |  |  |  |  |  |   Достоверность и полноту настоящих сведений подтверждаю.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество лица, предоставившего сведения) (подпись)  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (фамилия, имя, отчество лица,принявшего сведения) (подпись)  <1> Указывается только фамилия, имя, отчество лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего. Фамилия, имя, отчество супруга(и) и несовершеннолетних детей не указываются  <2> Указывается должность лица, замещающего муниципальную должность на постоянной основе, муниципального служащего  <3> Указывается, например, жилой дом, земельный участок, квартира и т.д.  <4>Указывается, Россия или иная страна (государство)  <5> Указать, сын или дочь | |  | |  | | |  |  |  | | --- | --- | --- | |  | http://municipal.kirovreg.ru/i/s.gif | Начало формы  http://municipal.kirovreg.ru/i/s.gif | | http://municipal.kirovreg.ru/i/s.gif |